



ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี  
ฉบับที่ 17/2549

เรื่อง รายละเอียดเนื้อหาและเค้าโครงของวิชาที่ต้องทดสอบเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชี  
ของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ. 2550

-----

ตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี (ฉบับที่ 13) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการฝึกหัดงาน การทดสอบเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีของผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ.2549 ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 ข้อ 8(2) กำหนดว่า “การทดสอบแบ่งออกเป็นหกวิชา คือ วิชาการบัญชี 1 วิชาการบัญชี 2 วิชาการสอบบัญชี 1 วิชาการสอบบัญชี 2 วิชากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี และวิชาการสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ ขอบเขต รายละเอียดเนื้อหาและ เค้าโครงของวิชาที่ต้องทดสอบให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด” และข้อกำหนดสภาวิชาชีพบัญชี เรื่อง ขอบเขตของวิชาที่ทดสอบเกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีของผู้ขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พ.ศ.2549 ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 ได้กำหนดขอบเขตของวิชาที่จะต้องทดสอบไว้โดยให้มีรายละเอียดเนื้อหา และเค้าโครงของแต่ละวิชาที่ต้องทดสอบเป็นไปตามที่คณะกรรมการทดสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบบัญชีกำหนดนั้น

คณะกรรมการทดสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสอบบัญชี จึงขอกำหนดรายละเอียดเนื้อหา และเค้าโครงของทั้ง 6 วิชาที่ต้องทดสอบไว้ตามแนบท้ายประกาศนี้ และให้ใช้สำหรับผู้ที่ประสงค์จะเข้ารับการทดสอบ และยื่นคำขอสมัครสอบทั้ง 6 วิชา หรือบางวิชาแล้วแต่กรณี ต่อสภาวิชาชีพบัญชี ตั้งแต่วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นวันที่พ้นกำหนด 1 ปี นับจากวันที่ข้อบังคับและข้อกำหนดข้างต้นประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป หรือใช้สำหรับการทดสอบความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ครั้งที่ 9 (3/2550) เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 4 กันยายน พ.ศ. 2549

*Jirath Jant*

(ศาสตราจารย์เกษรี ณรงค์เดช)

นายกสภาวิชาชีพบัญชี

**ชื่อวิชา****การบัญชี 1**

**ขอบเขตของวิชา** ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ที่เกี่ยวกับแม่บทการบัญชี สินทรัพย์และหนี้สิน ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและการตีความ มาตรฐานการบัญชีของสภาวิชาชีพบัญชีที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์  | เอกสารประกอบ  |
|--|---|---|
| <b>การบัญชีการเงิน</b><br><b>1. แม่บทการบัญชี</b>  | เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินภายในกรอบของ แม่บทการบัญชี  | - แม่บททางการบัญชี  |
| <b>สินทรัพย์</b><br><b>1. สินทรัพย์หมุนเวียน</b><br>1.1 ลูกหนี้ หนี้สูญ และหนี้สงสัยจะสูญ<br>1.2 สินค้าคงเหลือ   | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้ หนี้สูญ หนี้สงสัยจะสูญและสินค้าคงเหลือ                                      | - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11, 31  |
| <b>2. เงินลงทุน</b><br>2.1. เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน<br>2.2. เงินลงทุนในบริษัทร่วม<br>2.3. งบการเงินรวมและเงินลงทุนในบริษัทย่อย<br>2.4. รายงานทางการเงินเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้า<br>2.5. การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุน<br>2.6. การรวมธุรกิจ | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเงินลงทุนประเภทต่างๆ รวมทั้งหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำงบการเงินรวม ตลอดจนการรวมธุรกิจ | - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40,45,44,46 42 และ 43<br>- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่องที่ 2 |
| <b>3. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</b><br>3.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์<br>3.2 ต้นทุนการกู้ยืม<br>3.3 สัญญาเช่าระยะยาว (ทางด้านผู้ให้เช่า)  | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ต้นทุนการกู้ยืม และสัญญาเช่าระยะยาว                         | - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29, 32 และ 33<br>- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่องที่ 4         |
| <b>4. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน*</b><br>4.1 การบัญชีสำหรับการวิจัยและพัฒนา   | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและการบัญชีสำหรับการวิจัยและพัฒนา                                | * มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 14 และ 51   |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|---|--|---|
| <b>5. การด้อยค่าของสินทรัพย์</b><br>5.1 เงินลงทุน<br>5.2 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์<br>5.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน                  | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการด้อยค่าของเงินลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน                               | - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 36 และ 40   |
| <b>หนี้สิน</b><br>1. ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น<br>2. การปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่าและปัญหาในทางปฏิบัติ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น และการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา | - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 53, 34 (ปรับปรุง 2545)<br>- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่องที่ 9 |

**หมายเหตุ** \* มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 51 ไม่ออกข้อสอบจนกว่าสภาวิชาชีพบัญชีจะประกาศให้มีผลบังคับใช้ตามกฎหมาย

- เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี การตีความทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในวันแรกของการรับสมัครสอบ

**ชื่อวิชา****การบัญชี 2**

**ขอบเขตของวิชา** ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการจัดทำบัญชีและงบการเงิน ที่เกี่ยวกับรายได้ การนำเสนองบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน ตลอดจนเรื่องอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีของสภาวิชาชีพบัญชีที่ประกาศใช้ในปัจจุบัน รวมถึงความรู้เกี่ยวกับการบัญชีต้นทุน

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|--|--|--|
| <b>รายได้</b><br>1. ธุรกิจทั่วไป<br>1.1 การขายสินค้า<br>1.2 การบริการ<br>1.3 การให้ผู้อื่นใช้สินทรัพย์<br>2. สัญญาก่อสร้าง<br>3. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์<br>4. การเช่าซื้อ (ทางด้านผู้ให้เช่าซื้อ)   | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้ การวัดมูลค่า และปัญหาในทางปฏิบัติตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายได้ของธุรกิจประเภทต่างๆ  | - มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7, 26, 37, 49 (ปรับปรุง 2545)                                      |
| <b>การนำเสนองบการเงิน</b><br>1.การนำเสนองบการเงิน<br>1.1 งบดุล<br>1.2 งบกำไรขาดทุน<br>1.3 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของหรืองบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ<br>1.4 งบกระแสเงินสด<br>1.5 นโยบายการบัญชี และหมายเหตุประกอบงบการเงิน<br>2. งบการเงินระหว่างกาล  | เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์การนำเสนองบการเงินแบบสมบูรณ์ และเพื่อให้เข้าใจรูปแบบและปัญหาในการจัดทำงบการเงินต่างๆรวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน  | - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25, 35 และ 41   |
| <b>การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน</b><br>1. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน<br>2. การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของธนาคารและสถาบันการเงินที่คล้ายคลึงกัน<br>3. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน<br>4. การแสดงรายการและการเปิดเผย ข้อมูลทรัพย์สินหรือหนี้สินทางการเงิน<br>5. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบดุล<br>6. การดำเนินงานที่ยกเลิก | เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของธนาคารและสถาบันการเงินที่คล้ายคลึงกัน การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบดุล และการดำเนินงานที่ยกเลิก | - มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24, 27, 47, 48, 52 และ 54<br>- การตีความมาตรฐานการบัญชี เรื่องที่ 3 |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|---|--|--|
| <p><b>เรื่องอื่น ๆ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ</li> <li>2. กำไรต่อหุ้น</li> <li>3. กำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ข้อผิดพลาดที่สำคัญและการเปลี่ยนแปลงทางบัญชี</li> <li>4. สัญญาเช่าระยะยาว (ทางด้านผู้ให้เช่า)</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบ:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการแปลงค่ารายการที่เกี่ยวกับเงินตราต่างประเทศรวมทั้งการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ</li> <li>- วิธีการคำนวณกำไรต่อหุ้นในกรณีต่างๆ</li> <li>- วิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการบัญชี รวมถึงการแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี การแสดงรายการบางรายการในงบกำไรขาดทุน</li> <li>- วิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะยาว (ทางด้านผู้ให้เช่า)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29, 30, 38, และ 39</li> </ul> |
| <p><b>การบัญชีต้นทุน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ต้นทุนและวัตถุประสงค์ของการบันทึกบัญชีต้นทุน <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 วัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุน</li> <li>1.2 การจำแนกประเภทต้นทุน</li> <li>1.3 ส่วนประกอบของต้นทุนการผลิต</li> <li>1.4 ต้นทุนการผลิตในงบกำไรขาดทุน</li> <li>1.5 ระบบต้นทุนจริง และระบบต้นทุนปกติ</li> <li>1.6 ระบบต้นทุนมาตรฐานและการวิเคราะห์ผลต่าง</li> <li>1.7 การบันทึกบัญชีต้นทุนการผลิตและระบบต้นทุนมาตรฐาน</li> </ol> </li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ของการบัญชีต้นทุน การจำแนกประเภทต้นทุน ส่วนประกอบของต้นทุน การผลิต ต้นทุนการผลิตในงบกำไรขาดทุน ระบบต้นทุนจริง ระบบต้นทุนปกติ ระบบต้นทุนมาตรฐาน และการวิเคราะห์ผลต่าง การบันทึกบัญชีต้นทุนการผลิตและระบบต้นทุนมาตรฐาน</p>  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>2. การคำนวณต้นทุนและการบันทึกบัญชี <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ระบบต้นทุนงานสั่งทำ</li> <li>2.2 ระบบต้นทุนช่วงการผลิต</li> </ol> </li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบหลักการและวิธีการสะสมต้นทุน การบันทึกบัญชี รวมถึงวิธีบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ ของเสีย เศษซาก และงานมีตำหนิ</p>  |  |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ |
|---|--|--------------|
| 3. การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิต<br>3.1 อัตราค่าใช้จ่ายการผลิตแบบอัตราเดียวทั้งโรงงาน<br>3.2 อัตราค่าใช้จ่ายการผลิตสำหรับแต่ละแผนกการผลิต<br>3.3 ต้นทุนฐานกิจกรรม<br>3.4 การปันส่วนต้นทุนแผนกบริการ<br>3.4.1 วิธีปันส่วนโดยตรง<br>3.4.2 วิธีปันส่วนตามลำดับชั้น<br>3.4.3 วิธีปันส่วนแบบสลับ | เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติทางการบัญชีเกี่ยวกับการปันส่วนต้นทุนประเภทค่าใช้จ่ายการผลิต และต้นทุนแผนกบริการ |              |
| 4. การปันส่วนต้นทุนร่วมและการบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้<br>4.1 การปันส่วนต้นทุนร่วม<br>4.1.1 จำนวนหน่วย<br>4.1.2 วิธีมูลค่าขาย<br>4.1.3 วิธีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับสุทธิ<br>4.2 การบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้   | เพื่อให้ทราบหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้                            |              |

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี การตีความทางการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในวันแรกของการรับสมัครสอบ

**ชื่อวิชา การสอบบัญชี 1**

**ขอบเขตของวิชา** ทดสอบความรู้เกี่ยวกับแนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี การทุจริตและข้อผิดพลาด การควบคุมภายในและความเสี่ยงจากการควบคุม ภาระดาขทำการของผู้สอบบัญชี การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี หลักฐานการสอบบัญชี วิธีการรวบรวมหลักฐานการสอบบัญชี และวิธีการตรวจสอบเนื้อหาสาระของรายการต่างๆ ในงบการเงิน

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์  | เอกสารประกอบ                                   |
|---|---|--|
| <p><b>แนวคิดทั่วไปและแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี</b></p> <p>องค์ประกอบของแม่บทของมาตรฐานการสอบบัญชี</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ลักษณะของงานสอบบัญชีและบริการเกี่ยวเนื่อง</li> <li>2. ระดับความเชื่อมั่นที่ให้อ่ต่อผู้ใช้ข้อมูล</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงหลักการขั้นมูลฐานของวิชาชีพ ภาพรวมของการปฏิบัติงานสอบบัญชี หน้าที่และความรับผิดชอบของลูกค้ำและผู้สอบบัญชี</p>   | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 120 และ 200</p> |
| <p><b>การทุจริตและข้อผิดพลาด</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรับผิดชอบของผู้บริหาร</li> <li>2. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>3. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี</li> <li>4. สัญญาณเตือนภัย/ข้อบ่งชี้</li> <li>5. ข้อจำกัดของการสอบบัญชี</li> <li>6. เทคนิคการตรวจสอบเมื่อมีข้อบ่งชี้</li> <li>7. การรายงานการทุจริตและข้อผิดพลาด</li> <li>8. การถอนตัวจากงานสอบบัญชี</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงข้อควรพิจารณาเกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริตและข้อผิดพลาดของลูกค้ำ รวมถึงวิธีการปฏิบัติสำหรับผู้สอบบัญชีเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าอาจมีการทุจริต/ข้อผิดพลาด</p>                          | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 240</p>         |
| <p><b>การควบคุมภายในและความเสี่ยงจากการควบคุม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของการควบคุมภายใน</li> <li>2. ส่วนประกอบของการควบคุมภายใน</li> <li>3. ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายใน</li> <li>4. วิธีการศึกษาและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายใน</li> <li>5. การประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นจากการควบคุมและการทดสอบการควบคุม</li> <li>6. ความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้นจากการควบคุมกับการวางแผนการตรวจสอบ</li> <li>7. การแจ้งจุดอ่อนของการควบคุม</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงความหมาย ส่วนประกอบของการควบคุมภายในและข้อจำกัดต่างๆ ที่อาจทำให้การควบคุมภายในไม่เกิดประสิทธิผล ตลอดจนขั้นตอนและวิธีการในการประเมินประสิทธิผลของการควบคุมภายในและการแจ้งจุดอ่อนของการควบคุม</p> | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 400</p>         |
| <p><b>ภาระดาขทำการของผู้สอบบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัตถุประสงค์ในการจัดทำภาระดาขทำการ</li> <li>2. ประโยชน์ในการจัดทำภาระดาขทำการ</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงความหมาย ประโยชน์ ลักษณะ รูปแบบ การเก็บรักษา และ</p>  | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 230</p>         |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|---|--|--|
| 3. ลักษณะของกระดาษทำการที่ดี<br>4. รูปแบบ และเนื้อหาของกระดาษทำการ<br>5. การเก็บรักษา ระยะเวลาในการเก็บรักษาและกรรมสิทธิ์ในกระดาษทำการ<br>6. ข้อควรระวังในการจัดทำกระดาษ ทำการ  | ข้อควรพิจารณาต่าง ๆ ในการจัดทำกระดาษทำการของผู้สอบบัญชี  |  |
| <b>การเลือกตัวอย่างในงานสอบบัญชี</b><br>1. แนวคิดสำคัญในการเลือกตัวอย่าง<br>2. ความสัมพันธ์ของความเสี่ยงและ การเลือกตัวอย่าง<br>3. วิธีการเลือกตัวอย่างในการตรวจสอบ<br>4. การประเมินผลการเลือกตัวอย่าง  | เพื่อให้ทราบถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่ควรพิจารณาในการเลือกตัวอย่างเพื่อการทดสอบ ซึ่งจะมีผลต่อความน่าเชื่อถือในการสรุปผลสำหรับประชากรทั้งหมด | - มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 530                             |
| <b>หลักฐานการสอบบัญชี</b><br>1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ<br>2. หลักฐานการสอบบัญชี<br>3. ความเชื่อถือได้  | เพื่อให้ทราบถึงความหมายและประเภทของหลักฐานการสอบบัญชี ทั้งในด้านกฎหมายและด้านบัญชี   | - มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 500 และ 501                     |
| <b>วิธีการรวบรวมหลักฐานและวิธีการตรวจสอบ</b><br>1. วิธีการรวบรวมหลักฐานการสอบ บัญชี<br>2. ข้อจำกัดในการรวบรวมหลักฐาน<br>3. วิธีการตรวจสอบ<br>3.1 การทดสอบการควบคุม<br>3.2 การทดสอบเนื้อหาสาระ   | เพื่อให้ทราบถึงวิธีการและเทคนิคที่ดีในการรวบรวมหลักฐานการสอบบัญชี ตลอดจนหลักการของวิธีการตรวจสอบที่ใช้ในการสอบบัญชี                  | - มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 510,520,540 550,560,570 และ 580 |
| <b>การตรวจสอบรายได้</b><br>1. ความเข้าใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายได้<br>1.1 รายการขายสินค้า<br>1.2 รายการปรับปรุงเกี่ยวกับการขาย เช่น การรับคืน การให้ส่วนลด และการตั้งหนี้สงสัยจะสูญ<br>1.3 การรับชำระเงิน<br>2. การควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงจากการควบคุมเกี่ยวกับรายได้<br>3. วัตถุประสงค์และวิธีการทดสอบ เนื้อหาสาระของรายได้<br>4. การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของรายการที่เกี่ยวข้องกับรายได้ | เพื่อให้ทราบถึงวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกับรายได้                                  | - มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 510,520,540, 550,560,570และ 580 |



| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|--|--|---|
| <p><b>การตรวจสอบรายจ่าย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความเข้าใจในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับรายจ่าย <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 การซื้อสินค้า(การขอซื้อ การสั่งซื้อ การรับของ และการจัดเก็บ)</li> <li>1.2 การชำระค่าสินค้า</li> <li>1.3 การได้มาซึ่งทรัพย์สินและบริการอื่น</li> <li>1.4 การจ่ายเงินค่าทรัพย์สินและบริการอื่น</li> <li>1.5 กิจกรรมเกี่ยวกับเงินเดือนและค่าแรง</li> </ol> </li> <li>2. การควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงจากการควบคุมเกี่ยวกับรายจ่าย</li> <li>3. วัตถุประสงค์และวิธีการทดสอบเนื้อหาสาระของรายจ่าย</li> <li>4. การนำเสนอและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของรายการที่เกี่ยวข้องกับรายจ่าย</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกับรายจ่าย</p>  | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 510,520,540, 550, 560 และ 570</p>   |
| <p><b>การตรวจสอบเงินสด เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ และสินค้าคงเหลือ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ</li> <li>2. วิธีการทดสอบเนื้อหาสาระเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ</li> <li>3. ปัญหาและข้อพิจารณาอื่นในการตรวจสอบ</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินสด เงินฝากธนาคาร ลูกหนี้ และสินค้าคงเหลือ</p>                    | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 510, 520, 540, 550, 560 และ 580</p> |
| <p><b>การตรวจสอบเงินลงทุน สินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้า หนี้สินอื่น ส่วนของผู้ถือหุ้นและกำไรสะสม</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. วัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ</li> <li>2. วิธีการตรวจสอบเนื้อหาสาระเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบ</li> <li>3. ปัญหาและข้อพิจารณาอื่นในการตรวจสอบ</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสม รวมถึงปัญหาที่อาจเกิดขึ้นสำหรับรายการเงินลงทุน สินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้า หนี้สินอื่น ส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรสะสม</p> | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 510,520,540, 550,560,570และ 580</p> |

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและแนวปฏิบัติงานสอบบัญชีที่เกี่ยวข้องซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในวันแรกของการรับสมัครสอบ

**ชื่อวิชา การสอบบัญชี 2**

**ขอบเขตของวิชา** ทดสอบความรู้เกี่ยวกับมรรยาทของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี การวางแผนงานสอบบัญชี ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น การเขียนรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อให้ความเชื่อมั่นในกรณีต่างๆ และการเขียนรายงานสำหรับการให้บริการเกี่ยวเนื่องของผู้สอบบัญชี

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|--|--|---|
| <p><b>มรรยาท(จรรยาบรรณ)ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. หลักการพื้นฐานและข้อกำหนด</li> <li>2. คำชี้แจงหลักการพื้นฐานและข้อกำหนด</li> <li>3. ความสัมพันธ์ระหว่างมาตรฐานการสอบบัญชีและมรรยาทของผู้สอบบัญชี</li> <li>4. ปัญหาด้านมรรยาทในการปฏิบัติงาน</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงมรรยาทของผู้สอบบัญชีและเหตุผลของการกำหนดมรรยาทแต่ละข้อตลอดจนความสัมพันธ์ของมรรยาทและมาตรฐานการสอบบัญชี</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- กฎกระทรวงฉบับที่ 4 (พ .ศ . 2534) เรื่ อ ง มรรยาทของผู้สอบบัญชีและคำชี้แจง</li> <li>- ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 40 (พ.ศ. 2541) เรื่ อ ง แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>- ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 44 (พ.ศ. 2544) เรื่ อ ง หลักเกณฑ์การพิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและการพิจารณาค่าขอขึ้นทะเบียนของผู้ที่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต</li> </ul> |
| <p><b>ข้อตกลงในการรับงานสอบบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขั้นตอนการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี</li> <li>2. ข้อพิจารณาก่อนการรับงาน</li> <li>3. การทำความเข้าใจกับลูกค้าในการรับงานสอบบัญชี</li> <li>4. หนังสือตอบรับงานสอบบัญชี</li> <li>5. การติดต่อกับผู้สอบบัญชีเดิมหลังจากที่รับงานสอบบัญชีแล้ว</li> <li>6. ขั้นตอนการรับงานสำหรับปัดไปของลูกค้ารายเดิม</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนและข้อพิจารณาอื่น ๆ ในการรับงานสอบบัญชี</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 210</li> </ul>   |

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|--|--|---|
| <p><b>การวางแผนงานสอบบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนงานสอบบัญชี</li> <li>2. ความหมายของแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี</li> <li>3. ประโยชน์ของการวางแผนงานสอบบัญชี</li> <li>4. การหาความรู้เกี่ยวกับธุรกิจที่ตรวจสอบเพื่อประโยชน์ในการวางแผนงานสอบบัญชี</li> <li>5. การวางแผนการสอบบัญชี</li> <li>6. การเปลี่ยนแปลงแผนการสอบบัญชีโดยรวมและแนวการสอบบัญชี</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงข้อควรพิจารณาและวิธีการในการวางแผนการสอบบัญชี และเพื่อให้สามารถจัดทำแนวการสอบบัญชีเพื่อให้มีประสิทธิภาพ สำหรับเป็นเครื่องมือในการสั่งการและควบคุมงานของผู้ช่วย</p> | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 250,300 และ 310</p>     |
| <p><b>ความเสี่ยงในการสอบบัญชีและความมีสาระสำคัญ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและความสำคัญของความเสี่ยงและความมีสาระสำคัญ</li> <li>2. การประยุกต์แนวคิดเกี่ยวกับความเสี่ยง</li> <li>3. ประเภทของความเสี่ยงในการตรวจสอบ</li> <li>4. ปัจจัยและวิธีการที่ใช้ในการประเมินความเสี่ยง</li> <li>5. การใช้ความมีสาระในการประเมินสิ่งที่ตรวจสอบ</li> <li>6. การวิเคราะห์ความเสี่ยงและความมีสาระสำคัญ</li> <li>7. ผลกระทบของความเสี่ยงและความมีสาระสำคัญต่อวิธีการตรวจสอบและหลักฐานในการตรวจสอบ</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงประเภทของความเสี่ยงในการสอบบัญชี และการวางแผนการตรวจสอบให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่ประเมินได้</p>   | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 320</p>                 |
| <p><b>การควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี</li> <li>2. ปัจจัยที่ทำให้สำนักงานสอบบัญชีมีคุณภาพ</li> <li>3. ประเภทของการควบคุมคุณภาพ</li> <li>4. มาตรการและวิธีการต่างๆ ที่ผู้สอบบัญชีพึงใช้ในการควบคุมคุณภาพงานสอบบัญชี</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงข้อควรปฏิบัติในการสอบทานงานของผู้ช่วย เพื่อให้งานสอบบัญชีแต่ละงานมีคุณภาพ และการควบคุมคุณภาพโดยทั่วไปของสำนักงาน</p>   | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 220</p>                 |
| <p><b>การใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่น</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความสำคัญของการใช้บริการหรือ ผลงานของบุคคลอื่น</li> <li>2. ข้อพิจารณาในกรณีที่กิจการใช้บริการของ</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงความจำเป็น และข้อพิจารณาต่างๆ ในการใช้บริการหรือผลงานของบุคคลอื่นในการปฏิบัติงานของ</p>  | <p>- มาตรฐานการสอบบัญชี รหัสที่ 402,600,610 และ 620</p> |

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|--|--|---|
| <p>บุคคลอื่น</p> <p>3. การใช้ผลงานของผู้สอบบัญชีอื่น</p> <p>4. การพิจารณาผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน<br/>การใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ</p>  | <p>ผู้สอบบัญชี</p>   |   |
| <p><b>รายงานการสอบบัญชี</b></p> <p>1. แนวคิดเกี่ยวกับการเสนอรายงานการสอบบัญชี</p> <p>1.1 วัตถุประสงค์ ลักษณะเชิงคุณภาพ และองค์ประกอบของงบการเงิน</p> <p>1.2 ความถูกต้องตามที่ควรและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป</p> <p>1.3 หลักความมีสาระสำคัญ</p> <p>1.4 การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ</p> <p>1.5 ความรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงิน</p> <p>1.6 ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการเสนอรายงาน</p> <p>2. ขั้นตอนในการจัดทำรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (การสอบ ทานกระดาศทำการการตรวจสอบรายการนอกงบดุล รายการที่มีความไม่แน่นอน ซึ่งอาจจะเกิดขึ้นในอนาคตเหตุการณ์หลังวันที่ในงบดุลการขอหนังสือรับรองจากกิจการ)</p> <p>3. มาตรฐานการสอบบัญชีและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการเสนอรายงาน</p> <p>3.1 ประเภทของการแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชี</p> <p>3.2 สถานการณ์ซึ่งทำให้ผู้สอบบัญชีอาจแสดงความเห็นต่างจากความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข</p> <p>4. รายงานของผู้สอบบัญชีโดยให้ ความ เห็นประเภทต่างๆ</p> | <p>เพื่อให้ทราบถึงแนวคิดโดยทั่วไปเกี่ยวกับการเสนอรายงานการสอบบัญชี การจัดทำรายงานและข้อพิจารณาต่างๆ รวมทั้งรูปแบบของรายงานหลัก 4 ประเภทของผู้สอบบัญชีในกรณีต่างๆ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 41 (พ.ศ. 2541) เรื่อง การลงลายมือชื่อรับรองการสอบบัญชีโดยการแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</li> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 700 และ 720</li> </ul> |
| <p><b>การรายงานต่องบการเงินเปรียบเทียบ</b></p> <p>1. ความหมายของตัวเลขเกี่ยวเนื่องแลงบการเงินเปรียบเทียบ</p> <p>2. ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี ต่อ</p>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงความหมายและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อตัวเลขเกี่ยวเนื่องแลงบการเงินเปรียบเทียบ รวม</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 710</li> </ul>   |

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|--|--|--|
| 2.1 ตัวเลขที่เกี่ยวข้อง<br>2.2 งบการเงินเปรียบเทียบ<br>3. ข้อแตกต่างของรายงานการสอบบัญชีของงบการเงินปีเดียวและงบการเงินเปรียบเทียบ<br>4. เหตุการณ์ที่ต้องเปลี่ยนแปลงรูปแบบของรายงานการสอบบัญชีต่องบการเงินเปรียบเทียบ<br>5. การแก้ไขความเห็นในรายงานการสอบบัญชีของงบการเงินงวดก่อน<br>6. การเสนอรายงานในกรณี<br>6.1 งบการเงินงวดก่อน ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น<br>6.2 งบการเงินงวดก่อน ไม่มีการตรวจสอบ | ทั้งรูปแบบต่างๆ ของรายงานของผู้สอบบัญชีในกรณีต่างๆ กันโดยเชื่อมโยงรูปแบบของรายงานหลัก 4 ประเภทกับกรณีต่างๆ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง  |  |
| <b>การตรวจสอบและรายงาน-บริการเกี่ยวเนื่อง</b><br>1. ความหมายของบริการเกี่ยวเนื่อง และความแตกต่างของการสอบบัญชีกับบริการเกี่ยวเนื่อง<br>2. รายงานการตรวจสอบเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ<br>2.1 ลักษณะงานตรวจสอบเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ<br>2.2 ข้อพิจารณาและการเขียนรายงาน<br>3. การสอบทานงบการเงินระหว่างกาล<br>3.1 วัตถุประสงค์ของการสอบทาน<br>3.2 ข้อพิจารณาในการสอบทาน<br>3.3 การสรุปผลและการรายงาน         | เพื่อให้ทราบถึงบริการเกี่ยวเนื่องต่างๆ ของผู้สอบบัญชีรวมทั้งรูปแบบต่างๆ ของรายงานของผู้สอบบัญชีในกรณีต่างๆ กัน โดยเชื่อมโยงรูปแบบของรายงานหลัก 4 ประเภทกับกรณีต่างๆ ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง | - มาตรฐานการสอบบัญชีรหัสที่ 800,810,910, 920 และ 930 |
| 4. การสอบทานประมาณการงบการเงิน การตรวจสอบข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวกับอนาคต<br>4.1 ความหมายของประมาณการทางบัญชี<br>4.2 ข้อพิจารณาในการตรวจสอบ<br>4.3 การเขียนรายงาน<br>5. การตรวจสอบข้อมูลทางการเงินตามวิธีการที่ตกลงร่วมกัน<br>5.1 ลักษณะและวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบตามวิธีที่ตกลงร่วมกัน<br>5.2 ข้อพิจารณาในการตรวจสอบ<br>5.3 การเขียนรายงาน   |  |  |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์ | เอกสารประกอบ |
|---|--------------|--------------|
| 6. การรวบรวมข้อมูลทางการเงิน<br>6.1 ลักษณะวัตถุประสงค์ของการรวบรวมข้อมูลทางการเงิน<br>6.2 ข้อพิจารณาในการรวบรวมข้อมูลทางการเงิน<br>6.3 การรายงานการรวบรวมข้อมูลทางการเงิน |              |              |

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและแนวปฏิบัติงานสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี รวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องซึ่งบังคับใช้ในวันแรกของการรับสมัครสอบ

**ชื่อวิชา** กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพสอบบัญชี

**ขอบเขตของวิชา** ทดสอบความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย ได้แก่ พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ.2535 พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544 ประมวล รัชฎากร พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เฉพาะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลในการออกหลักทรัพย์ การเสนอขายหลักทรัพย์ การซื้อขายหลักทรัพย์ และการดำเนินธุรกิจหลักทรัพย์

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|--|--|--|
| <p><b>พระราชบัญญัติการบัญชี</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 (เว้นแต่บทกำหนดโทษในส่วนของอัตราโทษ)</li> <li>2. กฎกระทรวงและประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 เช่น               <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ประกาศเกี่ยวกับการกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี</li> <li>2.2 ประกาศเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการขออนุญาตและการอนุญาตให้เก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีไว้ ณ สถานที่อื่น และการแจ้งบัญชี หรือเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีสูญหายหรือเสียหาย</li> <li>2.3 ประกาศเกี่ยวกับการกำหนดให้บุคคลธรรมดา หรือห้างหุ้นส่วนที่มีได้จดทะเบียนเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี</li> <li>2.4 ประกาศเกี่ยวกับการกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน</li> <li>2.5 ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 4(พ.ศ.2543) เรื่อง มาตรฐานการบัญชี (เน้นเนื้อหาในเรื่องมาตรฐานฉบับใดบ้างที่ได้ออกประกาศใช้แล้ว)</li> <li>2.6 ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2545) เรื่อง การยกเว้นการบังคับใช้มาตรฐานการบัญชี</li> </ol> </li> </ol> | <p>เพื่อให้เข้าใจถึงหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการ(ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี) และผู้ทำบัญชีในการจัดทำบัญชี และงบการเงินให้ถูกต้อง ทราบถึงคุณสมบัติของการเป็นผู้ทำบัญชี อำนาจหน้าที่ของหน่วยราชการในการกำกับให้ปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและงบการเงิน(พ.ศ. 2543) เรื่อง มาตรฐาน การบัญชี (เน้นเนื้อหาในเรื่อง มาตรฐานฉบับใดบ้างที่ได้ออกประกาศใช้แล้ว)</p> | <p>- พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 กฎกระทรวง และ ประกาศต่าง ๆ ที่ออกตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543</p> |

| หัวข้อและเนื้อหา   | วัตถุประสงค์  | เอกสารประกอบ  |
|--|---|---|
| <p><b>พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี</b></p> <p>1. พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 (เว้นแต่บทกำหนดโทษในส่วนของอัตราโทษ)</p> <p>2. ข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี</p> <p>3. ประกาศ ก.บช. ที่มีผลบังคับใช้อยู่ตาม มาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 เช่น</p> <p>3.1 ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 40 (พ.ศ. 2541) เรื่อง แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>3.2 ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 41 (พ.ศ. 2541) เรื่อง การลงลายมือชื่อรับรองการสอบบัญชี โดยการแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p> <p>3.3 ประกาศ ก.บช. ฉบับที่ 44 (พ.ศ. 2544) เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและการพิจารณาคำขอขึ้นทะเบียนของผู้ที่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาต และคำชี้แจง</p> | <p>เพื่อให้เข้าใจถึงสาระสำคัญของกฎหมายตลอดจนถึงบทบาทหน้าที่ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547</li> <li>- กฎกระทรวง ข้อบังคับ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547</li> <li>- กฎกระทรวง ข้อบังคับ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2505 ที่ยังคงมีผลบังคับใช้</li> </ul> |
| <p><b>ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ (ว่าด้วยหุ้นส่วนบริษัท)</b><br/>(เน้นเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี)</p> <p>1. หมวด 3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด มาตรา 1077 - มาตรา 1095</p> <p>2. หมวด 4 บริษัทจำกัด</p> <p>ส่วนที่ 1 สภาพและการจัดตั้งบริษัทจำกัด มาตรา 1096 - มาตรา 1116</p> <p>ส่วนที่ 2 หุ้นและผู้ถือหุ้น มาตรา 1117 - มาตรา 1143</p> <p>ส่วนที่ 3 วิธีจัดการบริษัท มาตรา 1144 - มาตรา 1207</p> <p>(1) บทเบ็ดเสร็จทั่วไป</p> <p>(2) กรรมการ</p> <p>(3) การประชุมใหญ่</p>  | <p>เพื่อทบทวนและเน้นให้เกิดความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี</p>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัท (ว่าด้วยหุ้นส่วนในส่วนที่เกี่ยวข้อง)</li> </ul>  |



| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|---|--|---|
| <p>(4) บัญชีและงบดุล<br/>(5) เงินปันผลและเงินสำรอง<br/>(6) สมุดและบัญชี</p> <p>ส่วนที่ 4 การสอบบัญชี มาตรา 1208 -<br/>มาตรา 1214</p> <p>ส่วนที่ 5 การตรวจ มาตรา 1215 -<br/>มาตรา 1219</p> <p>ส่วนที่ 6 การเพิ่มทุนและการลดทุน<br/>มาตรา 1220-มาตรา 1228</p> <p>ส่วนที่ 8 เลิกบริษัทจำกัด มาตรา<br/>1236 - มาตรา 1237</p> <p>ส่วนที่ 9 การควบบริษัทจำกัด เข้ากันมาตรา<br/>1238 - มาตรา 1243</p> <p>3. หมวด 5 การชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน<br/>จดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัดและบริษัท<br/>จำกัด มาตรา 1247 - มาตรา 1273</p> |  |   |
| <p><b>พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด</b><br/>(เน้นเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน<br/>ของผู้สอบบัญชี)</p> <p>1. หมวด 3 การเสนอขายหุ้นต่อประชาชน<br/>มาตรา 24 - มาตรา 25</p> <p>2. หมวด 5 หุ้นและผู้ถือหุ้น<br/>มาตรา 50 - มาตรา 66/1</p> <p>3. หมวด 8 บัญชีและรายงาน<br/>มาตรา 109 - มาตรา 127</p> <p>4. หมวด 10 การเพิ่มทุนและการลดทุน<br/>มาตรา 136 - มาตรา 144</p> <p>5. หมวด 14 การชำระบัญชี<br/>มาตรา 159-มาตรา 179</p>  | <p>เพื่อทบทวนและเน้นให้เกิดความเข้าใจ<br/>ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี</p>  | <p>- พระราชบัญญัติบริษัท<br/>มหาชนจำกัด พ.ศ. 2535</p> <p>- พระราชบัญญัติบริษัท<br/>มหาชนจำกัด (ฉบับที่ 2)<br/>พ.ศ. 2544</p> |
| <p><b>พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลัก<br/>ทรัพย์</b></p> <p>1. มาตรา 4 บทวิเคราะห์หลักทรัพย์</p> <p>2. หมวด 2 การออกหลักทรัพย์ของบริษัท<br/>2.1 ส่วนที่ 1 การอนุญาตให้เสนอขาย<br/>หลักทรัพย์ ได้แก่ มาตรา 32</p>   | <p>เพื่อให้เข้าใจหลักกฎหมายเฉพาะตามที<br/>บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์<br/>และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับการจัดทำ<br/>และเปิดเผยงบการเงินในการจัดหา</p> | <p>- พระราชบัญญัติหลักทรัพย์<br/>และตลาด หลักทรัพย์ พ.ศ.<br/>2535 ในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>                                   |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ   |
|---|--|--|
| มาตรา 33 มาตรา 34 มาตรา 37 และมาตรา 38<br>2.2 ส่วนที่ 2 หน้าที่ 39<br>2.3 ส่วนที่ 5 การเปิดเผยข้อมูล และผู้สอบบัญชีได้แก่ มาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 มาตรา 60 มาตรา 61 และมาตรา 62  | เงินทุนของกิจการโดยผ่านตลาดทุน รวมทั้งบทบาทและความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีในการมีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของกิจการที่มีบทบาทสำคัญในตลาดทุน    |  |
| 2.4 ส่วนที่ 2 หน้าที่ 39<br>2.5 ส่วนที่ 5 การเปิดเผยข้อมูล และผู้สอบบัญชีได้แก่ มาตรา 56 มาตรา 57 มาตรา 58 มาตรา 60 มาตรา 61 และมาตรา 62<br>3. หมวด 3 การเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน ได้แก่ มาตรา 63 มาตรา 64 มาตรา 65 มาตรา 82 มาตรา 83 มาตรา 84 มาตรา 85 มาตรา 86 และ มาตรา 89<br>4. หมวด 4 ธุรกิจหลักทรัพย์ ส่วนที่ 2 การกำกับและควบคุม ได้แก่ มาตรา 96 มาตรา 105 มาตรา 106 และ มาตรา 107<br>5. หมวด 12 บทลงโทษ ได้แก่ มาตรา 278 และ มาตรา 287 |  |  |
| <b>ประมวลรัษฎากร</b><br><b>(เน้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล)</b><br>1. ภาษีเงินได้นิติบุคคล<br>2. ภาษีมูลค่าเพิ่ม<br>3. ภาษีธุรกิจเฉพาะ<br>4. ภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย รวมถึงหน้าที่เกี่ยวกับการยื่นแบบแสดงรายการภาษี การจัดทำรายงาน และบัญชีพิเศษ ที่ต้องทำตามประมวลรัษฎากร  | เพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการของภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ และภาษีเงินได้นิติบุคคลหัก ณ ที่จ่าย ตามประมวลรัษฎากร | - ประมวลรัษฎากร<br>พระราชกฤษฎีกา<br>กฎกระทรวง ประกาศ<br>และคำสั่ง ที่ออกตาม<br>ความในประมวลรัษฎากร |

#### หมายเหตุ

เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องซึ่งมีผลบังคับใช้ในขณะนั้น ซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีรวมทั้งข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบังคับใช้ในวันแรกของการรับสมัครสอบ

**ชื่อวิชา**                      การสอบบัญชีที่ประมวลผลโดยคอมพิวเตอร์

**ขอบเขตของวิชา**            ทดสอบความรู้เกี่ยวกับความรู้ทั่วไปในระบบสารสนเทศ การตรวจสอบในสภาพแวดล้อมของระบบสารสนเทศที่ใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล การประเมินความเสี่ยงและการประเมินประสิทธิผลของการควบคุมในระบบสารสนเทศ เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการสอบบัญชี

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ  |
|---|--|---|
| <p><b>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายของระบบสารสนเทศ</li> <li>2. พื้นฐานของระบบสารสนเทศ</li> <li>3. ประโยชน์ของระบบสารสนเทศ</li> <li>4. ความเสี่ยงของการใช้ระบบสารสนเทศ</li> <li>5. ผลกระทบของการใช้ระบบสารสนเทศต่อการสอบบัญชี</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงหลักพื้นฐานของระบบสารสนเทศ และผลกระทบของการใช้ระบบสารสนเทศต่อการสอบบัญชี</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 400</li> <li>- มาตรฐานการสอบ บัญชีรหัส 401</li> </ul>  |
| <p><b>การประเมินความเสี่ยงและการตรวจสอบกรณีกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การวางแผนการตรวจสอบ หลักการตรวจสอบแนวทางและกระบวนการในการตรวจสอบกรณีกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผล</li> <li>2. การประเมินความเสี่ยงของระบบสารสนเทศ</li> <li>3. การประเมินการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศ</li> <li>4. เทคนิค และวิธีการตรวจสอบระบบสารสนเทศทางการบัญชี</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงพื้นฐานและกรอบในการประเมินความเสี่ยง และประสิทธิผลของระบบการควบคุมกรณีที่กิจการใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล รวมถึงเทคนิค และวิธีการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 400</li> <li>- มาตรฐานการสอบบัญชีรหัส 401</li> <li>- แนวปฏิบัติงานสอบบัญชีรหัส 1008</li> </ul> |
| <p><b>การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและวัตถุประสงค์ของการควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ</li> <li>2. กิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้านระบบสารสนเทศ</li> <li>3. ความเสี่ยงของการขาดการควบคุมทั่วไป</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ และผลกระทบจากการขาดการควบคุมทั่วไปที่ดี</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>- แนวปฏิบัติงานสอบบัญชีรหัส 1008</li> </ul>   |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์  | เอกสารประกอบ  |
|---|---|---|
| <p><b>การควบคุมระบบงาน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ความหมายและวัตถุประสงค์ของการควบคุมระบบงาน</li> <li>2. ความสัมพันธ์ระหว่างการควบคุมระบบงานและการควบคุมทั่วไป</li> <li>3. การควบคุมระบบงานด้านระบบสารสนเทศในมุมมองต่างๆ</li> <li>4. ความเสี่ยงของการขาดการควบคุมระบบงานที่ดี</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงระบบการควบคุมภายในระบบงาน ประเภทของการควบคุมระบบงาน ตลอดจนวิธีการต่างๆ ที่ช่วยให้การควบคุมภายในด้านคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> <li>- แนวปฏิบัติงานสอบบัญชีรหัส 1008</li> </ul> |
| <p><b>เทคนิคการตรวจสอบโดยใช้คอมพิวเตอร์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปในการตรวจสอบ</li> <li>2. ข้อมูลทดสอบ</li> <li>3. เทคนิคอื่น</li> </ol>   | <p>เพื่อให้ทราบถึงวิธีการใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการตรวจสอบบัญชี การเลือกใช้เทคนิคคอมพิวเตอร์ช่วยในการตรวจสอบ การจัดทำกระดาษทำการ ตลอดจนการรายงานผลการตรวจสอบ</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> </ul>   |
| <p><b>การควบคุมและข้อพิจารณาในการตรวจสอบระบบฐานข้อมูล</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ระบบจัดการฐานข้อมูลแบบต่างๆ</li> <li>2. องค์ประกอบของระบบจัดการฐานข้อมูล</li> <li>3. ความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูล</li> <li>4. การควบคุมภายในภายใต้สภาพแวดล้อมของฐานข้อมูล</li> <li>5. ข้อพิจารณาในการตรวจสอบระบบฐานข้อมูล</li> </ol>                                    | <p>เพื่อให้ทราบถึงคุณลักษณะของระบบฐานข้อมูล ตลอดจนความเสี่ยงของระบบฐานข้อมูล การควบคุมภายในระบบฐานข้อมูล ตลอดจนวิธีการต่างๆ ที่ช่วยให้การควบคุมภายในด้านระบบฐานข้อมูลมีประสิทธิภาพ</p>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> </ul>   |
| <p><b>การควบคุมและข้อพิจารณาในการตรวจสอบระบบออนไลน์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. อุปกรณ์ระบบสารสนเทศในระบบออนไลน์</li> <li>2. ลักษณะการประมวลผลแบบต่างๆ</li> <li>3. ความเสี่ยงของระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์</li> <li>4. การควบคุมภายในในระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์ต่อระบบสารสนเทศทางการบัญชี</li> <li>5. ข้อพิจารณาในการตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์</li> </ol> | <p>เพื่อให้ทราบถึงลักษณะการประมวลผลออนไลน์แบบต่างๆ ตลอดจนความเสี่ยงของระบบออนไลน์ และการควบคุมภายในในระบบออนไลน์ ตลอดจนวิธีการต่างๆ ที่ช่วยให้การควบคุมภายในด้านระบบคอมพิวเตอร์ออนไลน์มีประสิทธิภาพ</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> </ul>   |
| <p><b>การควบคุมและข้อพิจารณาในการตรวจสอบด้านการสื่อสาร</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. องค์ประกอบสำคัญของระบบสื่อสาร</li> <li>2. ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสื่อสาร</li> </ol>  | <p>เพื่อให้ทราบถึงลักษณะของระบบสื่อสาร ตลอดจนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี</li> </ul>   |

| หัวข้อและเนื้อหา  | วัตถุประสงค์   | เอกสารประกอบ                      |
|---|--|-----------------------------------|
| 3. การควบคุมต่างๆในระบบสื่อสาร<br>4. ข้อพิจารณาด้านการควบคุมการสื่อสารและการตรวจสอบระบบการสับเปลี่ยนข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์<br>5. ข้อพิจารณาด้านการควบคุมการสื่อสารและการตรวจสอบระบบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ | ของระบบสื่อสาร และการควบคุมภายในระบบสื่อสาร ตลอดจนวิธีการต่างๆ ที่ช่วยให้การควบคุมภายในด้านระบบสื่อสารมีประสิทธิภาพ  |                                   |
| <b>การตรวจสอบวงจรรายได้</b><br>1. การทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรรายได้<br>2. ความเสี่ยงที่อาจเกิดและระบบการควบคุมที่ควรมี<br>3. การทดสอบการควบคุม<br>4. การทดสอบเนื้อหาสาระ                                 | เพื่อให้ทราบแนวทางในการตรวจสอบวงจรรายได้ตามแนวการประเมินความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบัญชีโดยเฉพาะธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล               | - หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี |
| <b>การตรวจสอบวงจรค่าใช้จ่าย</b><br>1. การทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรค่าใช้จ่าย<br>2. ความเสี่ยงที่อาจเกิดและระบบการควบคุมที่ควรมี<br>3. การทดสอบการควบคุม<br>4. การทดสอบเนื้อหาสาระ                         | เพื่อให้ทราบแนวทางในการตรวจสอบวงจรค่าใช้จ่ายตามแนวการประเมินความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบัญชีโดยเฉพาะธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล           | - หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี |
| <b>การตรวจสอบวงจรการผลิต</b><br>1. การทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรการผลิต<br>2. ความเสี่ยงที่อาจเกิดและระบบการควบคุมที่ควรมี<br>3. การทดสอบการควบคุม<br>4. การทดสอบเนื้อหาสาระ                               | เพื่อให้ทราบแนวทางในการตรวจสอบวงจรการผลิตตามแนวการประเมินความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบัญชีโดยเฉพาะธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล              | - หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี |
| <b>การตรวจสอบการจัดทำรายงานทางการเงิน</b><br>1. การทำความเข้าใจเกี่ยวกับวงจรการจัดทำรายงานทางการเงิน<br>2. ความเสี่ยงที่อาจเกิดและระบบการควบคุมที่ควรมี<br>3. การทดสอบการควบคุม                           | เพื่อให้ทราบแนวทางในการตรวจสอบการจัดทำรายงานทางการเงินตามแนวการประเมินความเสี่ยงเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบบัญชีโดยเฉพาะธุรกิจที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการประมวลผล | - หนังสือคู่มือของสภาวิชาชีพบัญชี |

**หมายเหตุ** เอกสารประกอบหัวข้อและเนื้อหาอาจเปลี่ยนแปลงไป หรือเพิ่มเติมจากที่ระบุไว้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีและแนวปฏิบัติงานสอบบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในวันแรกของการรับสมัครสอบ