

แบบ จ.บ. ๔

หนังสือมอบอำนาจ

คดีความผิดต่อจรรยาบรรณ

แห่งวิชาชีพบัญชี



ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail:.....

ได้มอบอำนาจให้.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail:.....

เป็นผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าในการยื่นคำกล่าวหา/.....

(นาย/นาง/นางสาว).....

ต่อประธานคณะกรรมการจรรยาบรรณ ในการนี้ให้ผู้รับมอบอำนาจ มีอำนาจในการให้ถ้อยคำ ยื่น รับ หรือส่งเอกสาร
ต่างๆ แทนข้าพเจ้า ตลอดทั้งกระทำการใดๆ เพื่อให้การกล่าวหา/.....

นี้บรรลุลวัตถุประสงค์จนเสร็จการ

การใดที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบเสมือนหนึ่งว่า
ข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)